



ALGEMENE VERKOOP- EN LEVERINGSVOORWAARDEN HERO bouwmanagement VOF

Artikel 1 – Begripsomschrijvingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtnemer: Hero bouwmanagement VOF.
- b. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon, rechtspersoon of vennootschap met wie Opdrachtnemer een overeenkomst aangaat, dan wel met wie Opdrachtnemer onderhandelt over de totstandkoming van een overeenkomst.
- c. Aanbieding: de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte en/of prijsopgave met betrekking tot het verlenen van diensten door Opdrachtnemer.
- d. Opdracht: iedere door Opdrachtgever (zowel mondeling als schriftelijk) aanvaarde Aanbieding.
- e. Opdrachtbevestiging: een door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk uitgebrachte bevestiging van de Opdracht.
- f. Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer verrichtte of te verrichten werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de Opdracht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de Opdracht of Opdrachtbevestiging.
- g. Productiedatum: de eerste dag waarop de dienstverlening van Opdrachtnemer volgens de overeenkomst aanvangt.
- h. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

Artikel 2 – Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle door Opdrachtgever gedane aanvragen, op de door Opdrachtnemer uitgebrachte Aanbiedingen, op Opdrachten, op Opdrachtbevestigingen van Opdrachtnemer en op alle door Opdrachtgever met Opdrachtnemer te sluiten en gesloten overeenkomsten die binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van de Opdracht worden aangegaan.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden stellen algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van Opdrachtgever terzijde, tenzij vooraf schriftelijk en uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.
- 2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk en uitdrukkelijk door Opdrachtnemer zijn bevestigd.
- 2.4 Mocht enige bepaling van deze algemene voorwaarden naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing zijn of in strijd met de openbare orde of wet zijn, dan zal slechts de betreffende bepaling als niet geschreven worden beschouwd, maar zullen deze algemene voorwaarden voor het overige volledig van kracht blijven. In plaats van een eventueel ongeldige bepaling heeft te gelden een bepaling die de bedoeling van partijen het meest benadert.



- 2.5 Indien onderdelen van de overeenkomst en de daarbij behorende bijlage(n) in strijd zijn met de algemene voorwaarden, is de volgende rangorde van toepassing: ten eerste de overeenkomst, ten tweede de bijlage(n) en ten derde de algemene voorwaarden.

Artikel 3 – Overeenkomst en annulering

- 3.1 Een overeenkomst komt eerst tot stand op het moment dat Opdrachtgever de Aanbieding heeft aanvaard of indien de Opdracht schriftelijk wordt bevestigd door Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever de Opdracht niet schriftelijk heeft bevestigd, maar schriftelijk of mondeling instemt dat Opdrachtnemer een aanvang maakt met het uitvoeren van de Opdracht, dan geldt de Aanbieding als feitelijk aanvaard en zal de inhoud van de Aanbieding als overeengekomen gelden.
- 3.2 Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de overeenkomst zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen of indien de overeenkomst door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd conform de wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen.
- 3.3 Een Aanbieding is geldig gedurende 30 kalenderdagen na dagtekening van de Aanbieding, tenzij in de Aanbieding anders is bepaald.
- 3.5 Alle (rechts)handelingen en gedragingen die in het kader van de totstandkoming, uitvoering en wijziging van een overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever door een functionaris of werknemer van Opdrachtgever worden verricht, worden geacht bevoegdlijk namens Opdrachtgever te zijn verricht en binden Opdrachtgever. Opdrachtgever kan zich er jegens Opdrachtnemer niet op beroepen dat ter zake deze handelingen of gedragingen geen bevoegdheid aanwezig is om Opdrachtgever rechtsgeldig te vertegenwoordigen of te binden.
- 3.6 Opdrachtgever kan de Opdracht slechts annuleren indien Opdrachtnemer daar schriftelijk mee heeft ingestemd.
- 3.7 Bij annulering of uitstel van de Opdracht is Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer een vergoeding te betalen op basis van de navolgende percentages:
- a. in de periode tot 30 en 60 dagen voor de Leveringsdatum: 15% van de overeengekomen som;
 - b. in de periode tussen 14 en 30 dagen voor de Leveringsdatum: 30% van de overeengekomen som;
 - c. in de periode tussen 7 en 14 dagen voor de Leveringsdatum: 60% van de overeengekomen som;
 - d. in de periode tot 7 dagen voor de Leveringsdatum: 100% van de overeengekomen som.
- 3.8 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van welke aard dan ook die derden jegens haar geldend mochten maken ter zake van eventueel te lijden of geleden schade als gevolg van de annulering van de Opdracht door Opdrachtgever.



Artikel 4 - Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle inlichtingen, gegevens en bescheiden waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het naar behoren uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
- 4.2 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
- 4.4 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 4.5 De dienstverlening door Opdrachtnemer kwalificeert als een inspanningsverplichting.
- 4.6 Opdrachtgever is verplicht tot het tijdig ter beschikking hebben van alle voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen.

Artikel 5 – Uitvoering door derden

- 5.1 Opdrachtnemer heeft het recht, voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, gedeeltelijk de Opdracht door derden te laten uitvoeren. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 5.2 De toepasselijkheid van de art. 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 6 – Honorarium

- 6.1 Het honorarium is de vergoeding die Opdrachtnemer toekomt voor diens werkzaamheden.
- 6.2 Het honorarium bestaat uit een vooraf vastgesteld bedrag of wordt bepaald aan de hand van de bestede tijd en het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief dat door Opdrachtnemer wordt vastgesteld.
- 6.3 Opdrachtnemer is gerechtigd van de Opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de laatste declaratie.
- 6.4 Indien een per overeenkomst vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de werkzaamheden de in de overeenkomst voorziene werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.
- 6.5 Het honorarium is steeds exclusief BTW, belastingen, heffingen, verzekeringen, reis- en verblijfskosten en buitengewone (on)kosten.
- 6.6 Indien zich gedurende de looptijd van de overeenkomst een wijziging voordoet in prijsbepalende factoren, is Opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd het honorarium te verhogen dan wel de overeenkomst te beëindigen.



Artikel 7 – Betaling

- 7.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dienen betalingen te geschieden binnen vijftien dagen na factuurdatum.
- 7.2 Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege (dus zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist) in verzuim.
- 7.3 Opdrachtgever is vanaf het moment dat hij in verzuim is tot aan de dag van de volledige betaling de Nederlandse wettelijke (handels)rente plus een boeterente van 3% verschuldigd.
- 7.4 Alle buitengerechtelijke kosten van invordering van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen, advocaatkosten daaronder begrepen, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het verschuldigde bedrag in de hoofdsom, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op vergoeding van de volledige en daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten. Voornoemde kosten zijn verschuldigd vanaf het moment waarop Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk sommeert haar verplichtingen na te komen.
- 7.5 Reclames terzake van verzonden facturen dienen uiterlijk op de vervalddag schriftelijk aan Opdrachtnemer ter kennis zijn gebracht, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer gerechtigd is om reclames dienaangaande niet in behandeling te nemen.

Artikel 8 – Termijnen

- 8.1 De door Opdrachtnemer opgegeven termijnen zijn nimmer te beschouwen als fatale termijnen.
- 8.2 Opdrachtgever heeft geen recht op vergoeding van enige schade, direct of indirect en van welke aard dan ook, als gevolg van overschrijding van de overeengekomen of de door Opdrachtnemer genoemde termijnen, behoudens ingeval van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 9 – Ontbinding, opschorting en verrekening

- 9.1 Opdrachtnemer is gerechtigd om, onverminderd haar recht op schadevergoeding, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang de (a) uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of (b) die overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:
 - a. Opdrachtgever enige verplichting op grond van de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt;
 - b. ten aanzien van Opdrachtgever faillissement of surséance van betaling is aangevraagd, dan wel indien Opdrachtgever een natuurlijk persoon is, schuldsanering is aangevraagd;
 - c. de onderneming van Opdrachtgever wordt ontbonden, geliquideerd of stilgelegd;
 - d. executoriaal beslag wordt gelegd op een substantieel deel van het vermogen van Opdrachtgever;
 - e. Opdrachtnemer gegronde redenen heeft om te vrezen dat Opdrachtgever niet in staat is dan wel zal zijn om zijn verplichtingen voortvloeiende uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst te voldoen.
- 9.2 Opdrachtgever is niet gerechtigd om zich jegens Opdrachtnemer op enig opschortingsrecht of verrekening te beroepen.



Artikel 10 – Aansprakelijkheid

- 10.1 Indien Opdrachtgever schade lijdt doordat zich een toerekenbare tekortkoming voordoet ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer, dan is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever beperkt tot vergoeding van directe schade tot het bedrag van de factuurwaarde (exclusief btw) met een maximum van € 25.000,= (vijfentwintig duizend euro).
- 10.2 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor overige schade, zoals indirecte of gevolgschade, waaronder mede inbegrepen gederfde winst, inkomen of omzet, schade aan goodwill of reputatie en milieuschade, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 10.3 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van welke aard dan ook die derden jegens Opdrachtnemer geldend mochten maken ter zake van eventueel te lijden of geleden schade die verder gaat dan de aansprakelijkheid die Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer kan doen gelden.
- 10.4 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, binnen een redelijke termijn de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige.
- 10.5 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen zes maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

Artikel 11 – Overmacht

- 11.1 Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer wordt verstaan elke van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verminderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de overeenkomst te voorzien was. Tot die omstandigheden worden onder meer, maar niet uitsluitend, gerekend extreme weersomstandigheden, niet en/of niet tijdige levering door leveranciers, ziekte van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, werkstakingen, calamiteiten bij Opdrachtnemer, andere bedrijfsstoornissen en maatregelen van overheidsinstanties.
- 11.2 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk van een (dreigende) overmachtstoestand op de hoogte stellen. Opdrachtnemer is in dat geval gerechtigd zonder enige verplichting tot schadevergoeding de overeenkomst door een daartoe strekkende schriftelijke mededeling op te schorten, zolang de overmachtssituatie voortduurt.

Artikel 12 – Reclame

- 12.1 Reclames ter zake van de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk uiterlijk op de vervaldag, dan wel binnen 15 dagen na de ontdekking van het gebrek, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer gerechtigd is om reclames dienaangaande niet in behandeling te nemen.



- 12.2 Alle rechten en bevoegdheden die Opdrachtgever ten dienste stonden op grond van gebrekkigheid vervallen indien hij niet binnen de in dit artikel vermelde termijnen heeft gereclameerd en/of Opdrachtnemer in de gelegenheid heeft gesteld de gebreken te herstellen.
- 12.3 Reclames zoals bedoeld in het eerste lid, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 12.4 In het geval van een terecht uitgebrachte reclame kan Opdrachtnemer het in rekening gebrachte honorarium aanpassen, de afgekeurde werkzaamheden kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten, of het geheel of gedeeltelijk beëindigen van de Opdracht tegen een restitutie van het van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium, berekend naar evenredigheid.

Artikel 13 - Geheimhouding en exclusiviteit

- 13.1 Partijen verplichten zich over en weer en tegenover derden die niet bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken tot strikte geheimhouding met betrekking tot alle feiten en omstandigheden waarover partijen in het kader van de overeenkomst mochten beschikken. .
- 13.2 De geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de overeenkomst bestaan.

Artikel 14 – Intellectuele eigendom

- 14.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele en industriële eigendom voor met betrekking tot de te verlenen diensten in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en ten aanzien waarvan zij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele en industriële eigendom heeft of geldend kan maken.
- 14.2 Alle intellectuele- en industriële eigendomsrechten blijven exclusief eigendom van Opdrachtnemer, die ook wordt geacht de maker en auteur daarvan te zijn.
- 14.3 De Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer om op welke manier dan ook documenten en/of informatie van Opdrachtnemer aan derden ter beschikking te stellen.

Artikel 15 - Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2 Alle geschillen, van welke aard dan ook, die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer mochten ontstaan en niet in der minne opgelost kunnen worden, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Arnhem.

Artikel 16 – Inwerkingtreding

Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 november 2018 en zijn op 1 november 2018 gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.